

Zur Unterstützung unseres Büros in Berlin suchen wir eine

Projektassistenz mit kaufmännischem Schwerpunkt (m/w/d) in Teilzeit (20h/Woche)

Die Stiftung Digitale Spielekultur ist die Chancenbotschafterin der Games-Branche und baut Brücken zwischen der Welt der digitalen Spiele und den gesellschaftlichen und politischen Institutionen der Bundesrepublik. Sie zeigt und vermittelt gesellschaftliche, kulturelle, technologische und wirtschaftliche Potenziale digitaler Spiele. Zu diesem Zweck initiiert sie bundesweit Projekte, entwickelt Formate und schließt Kooperationen. Sie geht auf eine gemeinsame Initiative des Deutschen Bundestages und der deutschen Games-Branche zurück. Neben Bundesministerien sind Partner aus Bildung, Kultur, Jugendschutz, Gesellschaft, Politik, Pädagogik und Wissenschaft an ihr beteiligt. Ihr Gesellschafter ist der game – Verband der deutschen Games-Branche.

In enger Zusammenarbeit mit der Projektleitung übernimmst Du vorwiegend folgende Aufgaben:

Deine Aufgaben

- Vorbereitende Buchhaltung, Prüfung ein- und ausgehender Rechnungen,
- Überweisungen und Einkauf,
- Projektassistenz,
- Kommunikation mit Auftragnehmer*innen, Projektpartner*innen

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Büro- oder Industriekaufrau/-mann, Buchhalter*in oder vergleichbare Qualifikation),
- Kenntnisse in MS Office (insbesondere MS Excel), möglichst auch DATEV (Fortbildung wird angeboten, falls notwendig),
- Gewissenhafte, strukturierte und verbindliche Arbeitsweise mit einem Auge für Details,
- Schnelle Auffassungsgabe und zupackende Arbeitsweise,
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Loyalität,
- Freundliche Umgangsart und sehr gute Deutschkenntnisse.

Unser Angebot

Wir bieten Dir eine vielseitige, sozial wertvolle und äußerst verantwortungsvolle Aufgabe. Wenn Du ein spannendes Tätigkeitsfeld in einem dynamischen Kulturbereich mit modernen digitalen Maßnahmen und neuen Medien suchst, bist Du bei uns genau richtig. Neben einer Tätigkeit im Herzen von Berlin erwartest Dich bei uns ein engagiertes Team, in dem Wertschätzung, Kooperation und Teamgeist das Arbeitsklima ausmachen.



GEFÖRDERT VOM

Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



Die Teilzeitstelle ist vorerst befristet auf drei Jahre. Eine Aussicht auf Verlängerung ist jedoch gegeben. Eine langfristige Zusammenarbeit wäre für uns sehr wünschenswert.

Bitte richte Deine aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) ausschließlich per E-Mail unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 25. November 2022 an boehnke@stiftung-digitale-spielekultur.de. Das Auswahlverfahren beginnt bereits vor Ende der Bewerbungsfrist.

Weitere Informationen zur Arbeit der Stiftung Digitale Spielekultur findest Du auf unserer Homepage www.stiftung-digitale-spielekultur.de.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Berlin, 8. November 2022